

Local:	Data - horário:
CDL de Fortaleza	11/06/2014 – 15h
Instituição	Participantes
	<b>Total: 17</b>
Acesga	Artilene Rabelo
Adece	Glauca Giovani
Aedi	Aélio Jalles
CDL Fortaleza	Régis Dias
Cede	Marilda Rocha
CSP	Alessandra Romano
Prefeitura de Paracuru	João de Deus
	Rodrigo Andrade
PEC	Hyung Jun Kim (Mateus)
	Lennon Nogueira
Sebrae	Lúcio Gurgel
	Kamila Braga
Sinaenco	Rosely Figueiredo
ZPE Ceará	Rodrigo Pereira
DVF Consultoria	Durval de Freitas
	Leonardo Carneiro
	Marcellos Romero Souza

#### Objetivos

- Avaliar as atividades realizadas no mês de maio de 2014;
- Alinhar as Atividades de Junho a Agosto;
- Definir Diretrizes Estratégicas e Responsabilidades para o alcance das metas programadas para os próximos meses.

#### Assuntos Tratados

As instituições ausentes foram: ABM, CDL de Caucaia, Coopercon, BNB, Caixa, Sinduscon, Simec, Prefeitura de Caucaia, Prefeitura de São Gonçalo do Amarante, FIEC/Indi, Vale Pecém.

Os assuntos abordados na reunião foram com base na seguinte pauta:

- Validação da Ata de Reunião Comitê de Acompanhamento do PDR – Maio/14;
- Avaliação Geral do PDR;
- Missão Empresarial: Suape - PE;
- Encontro de Negócios: Caucaia - 10/06/14;
- Painel de Bordo;
- Regimento Interno;
- Os participantes validaram a **ata da reunião** anterior (07/05);
- Leonardo destacou que o PDR está se aproximando dos 12 meses de programa e que a data deverá servir de reflexão e avaliação dos esforços/desempenho das atividades do programa ao longo do período;
- Durval ainda salientou que é costume, em outros programas, a realização de um evento que marque a data e sirva de incentivo para os participantes do programa. Sugeriu a participação do Secretário Alexandre Pereira;
- Marilda ficou de avaliar junto ao Secretário. Outra possibilidade é aproveitar o evento de siderurgia na feira do empreendedor, em agosto (06.08);
- No que refere à **avaliação geral do PDR**, Leonardo apresentou 2 levantamentos de participação das entidades/instituições nas reuniões do comitê de acompanhamento.

- Frequência das entidades/instituições nas reuniões do comitê de acompanhamento: Média de 15 representações por reunião;
- Número de Participações nas reuniões, por entidade/instituição: Média de 8 reuniões.
- Durval salientou que nos meses de fevereiro e abril, as participações ficaram abaixo do esperado. Para o sucesso do PDR é necessária a participação ativa das entidades. No contexto apresentado, Simec, Sinduscon e Caixa Econômica Federal precisam se envolver mais nas reuniões;
- Sobre a **Missão Empresarial à Suape - PE**, Leonardo destacou a participação de 14 pessoas na comitiva cearense, sendo Adece, CSP, Fiec/Indi, Sebrae, Simec e ZPE Ceará, os representantes do PDR na missão;
- Leonardo ainda apresentou os resultados da avaliação realizada com os participantes. Pôde-se evidenciar que a escolha de Suape como local a ser visitado foi muito bem aceito pelos participantes e que os objetivos foram alcançados no decorrer da visita. Média de 96,7% de satisfação geral;
- Gláucia e Rodrigo Pereira validaram a missão empresarial, pontuando-a como importante para o desenvolvimento das entidades/instituições locais, principalmente para as mudanças que decorrerão com a implantação da refinaria da Petrobrás no CIPP;
- Gláucia ainda pontuou que é importante o PDR alinhar-se aos demais programas que visam o desenvolvimento do CIPP, como o Pacto pelo Pecém. Sugeriu que o PDR responda o questionário elaborado pelo conselho de altos estudos, contribuindo com sugestões a serem incluídas nas ações do Pacto;
- Todos concordaram com a proposição. Marilda comprometeu-se a divulgar o questionário junto aos membros e em seguida, com apoio da consultoria, formatá-lo como sugestões do PDR;
- Sobre o **Encontro de Negócios**, realizado em Caucaia, Leonardo destacou a participação de empresas âncoras cearenses (Alpha Metalúrgica, Amêndoas do Brasil, Cimentos Apodi e Durametal), além de 82 pessoas. Ocorreram 52 reuniões entre investidores e fornecedores locais;
- Durval informou que a Aço Cearense confirmou participação, mas não pôde comparecer. Contudo, não foi impeditivo para que o evento alcançasse seus objetivos, motivando os empresários locais a participarem dos grandes empreendimentos industriais do Ceará. Pontuou ainda que mesmo com investidores locais, houve identificação de novos fornecedores em potencial;
- Aélcio agradeceu o apoio do PDR e indicou que o Seminário Oportuniza, idealizado pela Aedi, contou também com o apoio da Prefeitura de Caucaia, Sebrae e Senai;
- Lucio avaliou o evento de forma positiva, sugerindo que para os próximos encontros de negócios sejam distribuídas senhas para os empresários, de forma a ordenar os atendimentos por horário, evitando filas;
- Leonardo destacou que o Encontro de Negócios tem tido uma boa evolução e está se tornando um evento rotineiro para os fornecedores locais. Ressaltou ainda que a Potenergy e Fonte Bras, localizadas no Pecém e participantes de todos os Encontros de Negócios, receberam o prêmio de melhor fornecedor da Seil E&C;
- Em relação ao **Painel de Bordo**, Leonardo apresentou o desempenho individual de cada meta, dentro dos 3 vetores do PDR. Das 17 metas, 10 delas apresentaram desempenho positivo (verde), 2 desempenho regular (amarelo) e as outras 5, com desempenho abaixo da média;
- À respeito da Certificação de Micro e Pequenas Empresas em Gestão da Qualidade, Kamila ressaltou que o Sebrae articulou com a CDL de Maracanaú a realização do curso para o mês de junho;
- Artilene e Marilda sugeriram que seja agendada uma reunião extraordinária dos grupos de trabalho para readequação do plano de ação das metas. Todos concordaram com a proposição e a coordenação do PDR irá propor a data. Participarão da reunião: Sebrae, BNB, CDL de Caucaia, Acesga e Aedi;
- No que refere à certificação de empresas da indústria de base em gestão da qualidade, Leonardo sugeriu que é necessário que o comitê pense em um plano B, caso o PQF do IEL não se adapte ao contexto do programa. Os investidores do PDR (CSP, PEC e Vale Pecém) não estão inclinados a subsidiar os custos para os fornecedores. É necessária a elaboração de uma certificação diferenciada, de forma flexível, sem um foco específico em uma empresa âncora;
- Régis pontuou que o Sebrae, por meio de seu programa de encadeamento produtivo, está apto a realizar a certificação de empresas da indústria de base. Sugeriu que houvesse uma reunião entre Sebrae e Coordenação do PDR para que seja discutido uma proposta de projeto. Proposição validada;

- Quanto à formação de empresários via Empretec, Kamila informou que está programada para agosto, em Caucaia, a realização do curso. Abordou que devido à articulação interna da instituição, não foi possível ofertar o curso conforme planejado, no mês de maio;
- Para a Formalização de Micro Empreendedores Individuais na região do CIPP, Leonardo reforçou que de acordo com o que ficou definido pelo comitê, na reunião no mês de maio, o Sebrae juntamente com a Setem, prefeituras de SGA e Paracuru, levantarão os dados quantitativos de empreendedores individuais formados no município, para que seja feito o acompanhamento a partir desses dados das prefeituras;
- Kamila informou que os dados não foram tabulados, por motivo de viagem da consultora responsável pela região do CIPP. Contudo, para a próxima reunião, do mês de julho, os dados serão apresentados, bem como o plano de ação para o acompanhamento dos mesmos;
- No vetor de promoção e certificação, Leonardo informou que o site do PDR está em fase final de acabamento. Os detalhes finais para disponibilização dos materiais para download estão sendo trabalhados entre Adece e coordenação do PDR;
- Glaucia ratificou que o site do PDR está ok, dependendo do material final da coordenação do PDR;
- No que refere ao catálogo de fornecedores do PDR, Leonardo pontuou que o mesmo é uma demanda da PEC e suas subcontratadas;
- Marilda pontuou que a formatação do catálogo deve ser definida também na reunião extraordinária dos grupos de trabalho. Os participantes validaram a sugestão;
- Marilda afirmou que na meta "Obter apoio para o PDR", a Wobben não deu continuidade ao interesse de participar do PDR como investidor, devido ao momento de expansão da planta. Durval solicitou apoio dos representantes do PDR para captação de novos investidores;
- Alessandra sugeriu o contato com a empresa White Martins, recém-instalada no CIPP. Os participantes validaram a sugestão e propuseram as seguintes empresas: Silat, Aço Cearense, Cimentos Apodi e Votorantim Cimentos;
- Durval sugeriu que os mesmos sejam convidados à participar do evento de 1 ano do PDR e convidados a ingressar no termo de cooperação. Marilda e Rodrigo Pereira irão articular o convite junto ao Secretário Alexandre Pereira;
- Para o 3º vetor (Assessoria aos Negócios), Durval destacou que no final de julho será realizado em Vitória-ES, a Mecshow e que a mesma poderia servir como validação da meta programada para Agosto. Ressaltou as visitas ao estaleiro Jurong, a Arcelor Mittal e ao LabPetro (Universidade Federal do Espírito Santo);
- Alessandra, Glaucia e Regis validaram a ideia. Solicitaram um mini projeto para avaliação em suas respectivas entidades/instituições. A coordenação do PDR ficará responsável por elaborar o referido projeto;
- Para a meta de visitas de fornecedores às Grandes Empresas do CIPP, Leonardo pontuou que a atividade está sendo articulada junto à Adece. Glaucia prontificou-se a marcar uma reunião dos representantes da Silat com a coordenação do PDR;
- Referente ao Encontro de Negócios, está previsto para o dia 23 de Julho, a realização do evento com a participação da PEC e subcontratadas. Mateus confirmou a data e irá articular internamente;
- Leonardo destacou que o evento deverá ser realizado em São Gonçalo do Amarante, em local ainda a ser definido com a coordenação do PDR;
- Durval apresentou a programação e o orçamento preliminar do evento sobre Siderurgia. Regis aprovou a programação, solicitando a inserção do Sr. Alci Porto do Sebrae, como participante da mesa redonda, de debates, no 1º dia. Solicitação aceita e alterada na hora;
- Durval destacou que o projeto precisa ser validado pelos responsáveis diretos (CSP, Sebrae e Cede) e em seguida dado o prosseguimento do plano de ação;
- Marilda irá reservar a agenda do Secretário Alexandre Pereira e Rodrigo Pereira irá verificar junto à Ceará Portos a possibilidade das reuniões do workshop (2º dia) acontecerem no local;

- Glaucia pontuou que a Adece disponibilizará o veículo para deslocamento da comitiva de empresários ao Site da CSP;
- Leonardo informou que a meta de promoção de acesso ao crédito está atrasada e solicitou apoio do Sebrae para articular junto ao BNB, um evento em Caucaia com micro empreendedores, no mês de julho;
- Rodrigo Andrade sugeriu que novas instituições financeiras sejam inseridas no PDR. Marilda irá verificar as normas governamentais para abertura para instituições privadas. Enquanto isso, o Banco do Brasil deverá ser convidado a participar na próxima reunião, do mês de julho.
- Kamila acenou positivamente e indicou que na reunião dos Grupos de Trabalho, o assunto seja tratado;
- Para o monitoramento dos Empréstimos realizados na região do CIPP, Leonardo abordou que os dados estão com atraso de 2 meses. Marilda irá solicitar junto ao BNB, as informações que ainda estão pendentes;
- Encerrando o Painel de Bordo, a meta de monitoramento das contratações de bens materiais e serviços, dos Investidores. Leonardo e Alessandra ratificaram que a obtenção dos dados por parte da CSP, PEC e Subcontratadas estão sendo articulados internamente nas empresas, e que a partir do dia 25 de junho e posteriormente, todo dia 25 de cada mês, os dados serão divulgados ao PDR;
- Durval pontuou que o levantamento deverá ser feito à partir de julho de 2012. Dessa forma a coordenação do programa poderá traçar uma curva de desempenho e a partir dos dados, monitorar os valores de compras locais;
- Mateus afirmou que está levantando os dados internamente e comprometeu-se a fornecer as informações conforme estabelecido;
- Lennon pontuou que a PEC está empenhada em contribuir com o PDR. Destacou que no ano de 2014 o número de empresas cearenses, fornecendo para as subcontratadas, aumentou consideravelmente em relação a 2013;
- Em relação ao Regimento interno do PDR, Marilda destacou que é importante o desenvolvimento das normas para participação nas reuniões e nas atividades do programa;
- Glaucia destacou que o Comitê pode utilizar como base o Regimento interno das Câmaras Setoriais. Encaminhará o modelo para avaliação e adaptação da Coordenação Executiva;

#### Ações de Seguimento

Entidade	Atividade	Prazo	Responsável
CEDE	• Encaminhar Ata de Reunião do Comitê de Acompanhamento;	16/06	Marilda
	• Articular uma reunião extraordinária dos Grupos de Trabalho	23/06	
	• Viabilizar evento de 1 ano do PDR e reservar agenda Alexandre Pereira	25/06	
	• Disponibilizar o questionário do Pacto pelo Pecém ao PDR	25/06	
	• Solicitar os dados de empréstimos no CIPP junto ao BNB/Caixa;	25/06	
DVF	• Enviar e-mail de alinhamento das atividades para o Sebrae	23/06	Leonardo
	• Encaminhar programação da Mecshow para o Comitê de Acompanhamento.	25/06	
	• Enviar o restante do material para download no site do PDR	23/06	Marcellos
	• Elaborar projeto para o 5º Encontro de Negócios	27/06	
Adece	• Disponibilizar modelo de Regimento Interno	26/06	Glaucia
	• Viabilizar transporte para comitiva de empresários	07/08	
Sebrae	• Obter informação de formalizados junto às prefeituras do CIPP	26/06	Kamila
CSP PEC	• Disponibilizar os dados de compras locais	25/06	Representantes

Fotos

